

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Усениновская средняя общеобразовательная школа

Подпись действительна
Подписал(а): Верховод Юлия Алексеевна
Время подписания: 26.03.2021 15:38:56 UTC
Штамп времени: 26.03.2021 15:38:51 UTC
Подписал штамп времени: ООО «НТСсофт»

УТВЕРЖДЕН:

Приказом № 28 - п от «25» 03. 2021

Врио директора MAOU Усениновской СОШ



Программа

«Противодействие коррупции в MAOU Усениновской СОШ на 2021/2022 годы»

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательном учреждении, а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательного учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательного учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательного учреждения о Положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательного учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательного учреждения коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и дают значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательного учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательного учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности введенных антикоррупционных стандартов и процедур, а также их исполнение.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Противодействие коррупции в МАОУ Усениновской СОШ на 2021 / 2022 годы»

Наименование программы

Сроки и этапы реализации программы

Срок реализации: 2021 -2022 годы. Программа реализуется в два этапа:
I этап - 2021 год;
II этап - 2022 год

Исполнители программы

Работники МАОУ Усениновской СОШ:
- осуществляет общее руководство программой – врио директора МАОУ Усениновской СОШ;
- организуют работу по реализации мероприятий программы:
заместитель директора по учебно – воспитательной работе Тюрикова Г.А.;
заместитель директора по дошкольному отделу Тушнолобова В.В.;
- проводят антикоррупционную пропаганду – преподаватель-организатор ОБЖ, учителя и воспитатели

Участники программы

Программа рассчитана:

- на педагогический коллектив;
- учебно-вспомогательный персонал;
- обслуживающий персонал;
- обучающихся и воспитанников;
- родителей/законных представителей обучающихся;
- физических и юридических лиц, с которыми образовательное учреждение вступает в договорные отношения

Источники и источники финансового обеспечения реализации программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2021-2022 годов, составляет 3 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета: - в 2021 году – 1,5 тыс. руб.; - в 2022 году – 1,5 тыс. руб.

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории MAOU Усениновской СОШ, механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	-улучшение условий труда; -повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	-привлечение спонсорской помощи; -информационная открытость деятельности образовательного учреждения; -соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных актов образовательного учреждения
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	-осознание этих фактов как социальной проблемы; -непримиримая реакция на коррупцию; -пропагандистская и просветительская работа; -реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	-антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; -разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2. План программных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.1.	Создание рабочей группы по вопросу организации антикоррупционного образования, просвещения, пропаганды	сентябрь	Директор
1.2.	Разработка плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры	сентябрь	Директор

				Заместитель директора по УВР
				Педагог - организатор
				Заместитель директора по УВР
				Заместитель директора по УВР
				Директор
				Директор
				Заместитель директора по УВР
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности образовательного учреждения, укрепление ее связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности				
1.3.	Изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде в образовательном учреждении		В течение года	Заместитель директора по УВР
1.4.	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении.		В течение года	Заместитель директора по УВР
1.5.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива		В течение года	Директор
1.6.	Информирование родителей, обучающихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям		В течение года	Директор
1.7.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде		Постоянно	Заместитель директора по УВР
2.1.	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся.		В течение года	Классные руководители
2.2.	Размещение на сайте образовательного учреждения информации о деятельности образовательного учреждения в данном направлении.		Постоянно	Директор, ответственный за информационное обеспечение
2.3.	Работа с жалобами и заявлениями граждан.		В течение года	Директор, заместители директора
2.4.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований: - проведение родительских собраний - общешкольные родительские собрания		1 раз в четверть	Классные руководители Администрация
2.5.	Консультирование педагогов образовательного учреждения по правовым вопросам образовательной деятельности.		В течение года	Заместитель директора по УВР
2.6.	Проведение опросов общественного мнения, социологических исследований по вопросам предоставления образовательных услуг среди обучающихся и их родителей (законных представителей)		Май	Заместитель директора по УВР
2.7.	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГИА		Май - июнь	Директор, заместитель директора по УВР
2.8.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательного учреждения		По мере необходимости	Директор,

				заместитель директора по УВР
2.9.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог - организатор
2.10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики образовательного учреждения в отношении коррупции.	родительских собраний с целью разъяснения политики образовательного учреждения в отношении коррупции.	В течение года	Директор
2.11.	Анализ работы по антикоррупционной деятельности.	анализ работы по антикоррупционной деятельности.	май	Зам. директора по УВР
2.12.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения.	информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения.	По мере выявления фактов	Директор
3. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом, родителями, общественностью.				
3.1.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, олимпиадах по общественности и праву	участие во Всероссийской олимпиаде школьников, олимпиадах по общественности и праву	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.2.	Включение в рабочие программы по истории, общественности, праву, литературы вопросов антикоррупционной направленности	включение в рабочие программы по истории, общественности, праву, литературы вопросов антикоррупционной направленности	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.3.	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг	проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.4.	Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся	проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Педагог – организатор, Классные руководители
4. Проведение мероприятий с обучающимися образовательного учреждения, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции				
4.1.	Интеллектуальные игры (9 класс) по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	интеллектуальные игры (9 класс) по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	ноябрь	Учитель истории и обществознания
4.2.	Дебаты «Встреча с коррупцией» для обучающихся 8-9 классов на уроках обществознания	дебаты «Встреча с коррупцией» для обучающихся 8-9 классов на уроках обществознания	Февраль	Учитель истории и обществознания
4.3.	Проведение классных часов, посвященных Международному дню антикоррупции (6-9 классы)	проведение классных часов, посвященных Международному дню антикоррупции (6-9 классы)	декабрь	Классные руководители
4.4.	Классные часы для 1-2 классов «Что такое хорошо и что такое плохо?»	классные часы для 1-2 классов «Что такое хорошо и что такое плохо?»	Декабрь	Классные руководители
4.5.	Классные часы для 4-5 классов «Жизнь дана на добрые дела»	классные часы для 4-5 классов «Жизнь дана на добрые дела»	Декабрь	Классные руководители
4.6.	Общешкольный единый день профилактики	общешкольный единый день профилактики	Октябрь, март	Социальный педагог
4.7.	Для обучающихся - классные часы в форме дискуссий и ролевых игр по предложенной тематике тематикой: 1. Быть честным. По законам справедливости. 2. Проблема «обходного» пути. 3. Откуда берутся запреты? 4. Быть представителем власти. Властные полномочия. 5. Когда все в твоих руках.	Для обучающихся - классные часы в форме дискуссий и ролевых игр по предложенной тематике тематикой: 1. Быть честным. По законам справедливости. 2. Проблема «обходного» пути. 3. Откуда берутся запреты? 4. Быть представителем власти. Властные полномочия. 5. Когда все в твоих руках.	По планам классных руководителей В течение года	Классные руководители

<p>6. Что такое коррупция? Как решить проблему коррупции? 7. Закон и необходимость его соблюдения. 8. Государство и человек: конфликт интересов. 9. Требования к человеку, обличенному властью. 10. Зачем нужна дисциплина? Преимущество соблюдения законов.</p>		
<p>4.8. Проведение мониторинга по выявлению гражданской позиции и чувства патриотизма у обучающихся</p>	<p>май</p>	<p>Заместитель директора по УВР, педагог - организатор</p>

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	3 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	-официальный сайт образовательного учреждения: us-sosh.org.ru -информационные стенды образовательного учреждения; -отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МАОУ Усенинской СОШ. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательного учреждения;
- мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно.

Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательного учреждения.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательном учреждении;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательного учреждения;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции,
- формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательного учреждения в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.